Федеральное государственное образовательное бюджетное

учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**(Уральский филиал Финуниверситета)**

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ**

**о работе обучающегося в период подготовки**

**выпускной квалификационной работы по программе магистратуры**

**Обучающийся\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Фамилия,И.,О.)**

**Кафедра «Экономика, финансы и управление»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление**

**Направленность: Проектный менеджмент в органах власти\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Наименование темы:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Фамилия, Имя, Отчество, должность, ученое звание, степень)**

**1.** **Актуальность темы, полнота обзора отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования.**

**2.** **Оценка законченности и полноты проведенного исследования, достоверности полученных результатов, их соответствие поставленным целям и задачам**.

**3.** **Характеристика использования в работе современных методов научных исследований, математического и статистического инструментария, моделирования, расчетов, пакетов специальных прикладных программ, базы данных и т.п.**

**4.** **Степень самостоятельности (доля (%) заимствований в ВКР и корректность оформления заимствованного текста).**

**5. Оригинальность идей и практическая значимость полученных результатов (наличие научных выводов, теоретический и практический вклад автора в решение проблемной ситуации).**

**6. Апробация основных положений и результатов работы, в т.ч. подготовка научных публикаций по теме исследования, участие с докладом в научной/научно-практической конференции, наличие справки о внедрении, участие студента в грантах, Госзадании и проч.**

7. **Сформированность компетенций в ходе работы над ВКР: компетенции, предусмотренные Программой государственной итоговой аттестации и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, сформированы (не сформированы):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код компетенции | Наименование компетенций | Индикаторы достижения универсальных компетенций | Уровень сформированности компетенции  (полностью, частично,  не сформирована) |
| УК-1 | Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий | 1.Использует методы абстрактного мышления, анализ информации и синтез проблемных ситуаций, формализованных моделей процессов и явлений профессиональной деятельности |  |
| 2.Демонстрирует способы осмысления критического анализа проблемных ситуаций |  |
| 3.Предлагает нестандартные решения проблем, новые оригинальные проекты, вырабатывает стратегию действий на основе системного подхода |  |
| УК-2 | Способен применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную деятельность, в том числе в иноязычной среде | 1.Использует коммуникативные технологии, включая современные, для академического и профессионального взаимодействия |  |
| 2.Общается на иностранном языке в сфере профессиональной деятельности и в научной среде в письменной устной форме |  |
| УК-3 | Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности | 1.Объективно оценивает свои возможности и требования различных социальных ситуаций, принимает решения в соответствии с данной оценкой и требованиями |  |
| 2. Актуализирует свой личностный потенциал, внутренние источники роста и развития собственной деятельности |  |
| 3. Определяет приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач |  |
| 4.Определяет и демонстрирует методы повышения эффективности собственной деятельности |  |
| УК-4 | Способность к организации межличностных отношений и  межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур | 1.Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. |  |
| 2.Выстраивает межличностные взаимодействия путем создания общепринятых норм культурного самовыражения. |  |
| 3.Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию. |  |
| УК-5 | Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность | 1.Организовывает работу в команде, ставит цели командной работы |  |
| 2.Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели на основе задач и методов их решения |  |
| 3.Принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения |  |
| УК-6 | Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | 1. Применяет основные инструменты планирования проекта, в частности, формирует иерархическую структуру работ, расписание проекта, необходимые ресурсы, стоимость и бюджет, планирует закупки, коммуникации, качество и управление рисками проекта и др. |  |
| 2. Осуществляет руководство исполнителями проекта, применяет инструменты контроля содержания и управления изменениями в проекте, реализует мероприятия по обеспечению ресурсами, распределению информации, подготовке отчетов, мониторингу и управлению сроками, стоимостью, качеством и рисками проекта. |  |
| УК-7 | Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты | 1. Применяет методы прикладных научных исследований. |  |
| 2. Самостоятельно изучает новые методики и методы исследования, в том числе в новых видах профессиональной деятельности. |  |
| 3. Выдвигает самостоятельные гипотезы |  |
| 4. Оформляет результаты исследований в форме аналитических записок, докладов и научных статей |  |
| ПКН-1 | Способность обеспечить формирование и реализацию государственно-служебной культуры и моделей профессионального развития государственных и муниципальных служащих, соблюдение ими норм служебной этики и антикоррупционную направленность в их деятельности | 1. Демонстрирует знания современных методов регулирования в сфере государственного и муниципального управления, норм служебной этики государственных и муниципальных служащих, обеспечения антикоррупционной направленности в их деятельности |  |
| 2.Обеспечивает формирование и реализацию государственно-служебной культуры и моделей профессионального развития государственных и муниципальных служащих |  |
| ПКН-2 | Способность организовывать внедрение и использование современных информационно- коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно-справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности | 1.Демонстрирует знание современных информационно-коммуникационных технологий, информационно-справочной работы и обеспечение связи в сфере профессиональной деятельности |  |
| 2. Организует внедрение и использование современных информационно- коммуникационных технологий, ведение баз данных, информационно-справочной работы, обеспечение связи в деятельности органов власти |  |
| ПКН-3 | Способность организовывать и осуществлять внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления со всеми заинтересованными сторонами | 1.Демонстрирет знания в области организации всех видов внутренних и межведомственных коммуникаций |  |
| 2.Организут все виды внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средства массовой информации |  |
| ПКН-4 | Способность осуществлять разработку и реализацию государственных решений на основе стратегического и системного подходов к планированию, рационально использовать имеющиеся ресурсы и достигать поставленные цели и показатели в соответствие с направлением профессиональной деятельности, обеспечивая их достижения, применяя современные инструмента контроля и надзора, в т.ч. риск-ориентированного подхода | 1.Осуществляет стратегическое и системное планирование деятельности органов власти, рациональное использований имеющихся ресурсов для достижения поставленных целей и показателей в соответствие с направлением служебной деятельности |  |
| 2.Осуществляет контрольно-надзорную деятельность на основе современных инструментов контроля и надзора, в т.ч. риск-ориентированного подхода |  |
| ПКН-5 | Способность разрабатывать проекты нормативно-правовых актов, проводить их технико-экономическое обоснование, экспертизу, прогнозирование и мониторинг правоприменительной деятельности | 1. Использует установленные нормы и правила разработки нормативных правовых актов органов исполнительной власти и их государственной регистрации. |  |
| 2. Владеет общими и специальными методами экспертного анализа и оценки проектов нормативных правовых актов, проявляет профессионализм и ответственность при расчете затрат на их реализацию и определение источников финансирования |  |
| 3.Грамотно использует арсенал методов и методик прогнозирования социально-экономических последствий принятия нормативных правовых актов, определяет показатели осуществления мониторинга правоприменительной деятельности в Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации. |  |
| ПКН-6 | Способность обеспечивать эффективное и результативное государственное и муниципальное управление на основе рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, в т.ч. бюджетов и имущества в соответствии с направлением профессиональной служебной деятельности, в которой государственные гражданские муниципальные служащие исполняют должностные обязанности, в т.ч. с учетом специализации направлений профессиональной служебной деятельности | 1.Обеспечивает эффективное и результативное государственное и муниципальное управление на основе рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, в т.ч. бюджетов и имущества в соответствии с направлением профессиональной служебной деятельности |  |
| 2.Анализирует состояние государственных и муниципальных ресурсов, определяет экономические последствия подготавливаемых и принятых решений |  |
| ПКН-7 | Способность анализировать и систематизировать информацию, разрабатывать предложения по совершенствования системы государственного и муниципального управления, выдвигать инновационные идеи и нестандартные походы к их реализации, способность к кооперации в рамках проектной деятельности | 1. Демонстрирует знания методологии, методов и инструментов проектного управления |  |
| 2. Реализует персональные, управленческие и прикладные компетенции участников проектной деятельности в организациях государственной власти и управления в соответствии с методологией проектного управления и их ролью и функциями в проектной деятельности |  |
| ПКН-8 | Способность использовать методы и инструментальные средства, способствующие интенсификации познавательной научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере | 1.Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований |  |
| 2.Применяет методический и практический инструментарий научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в областях профессиональной служебной деятельности |  |
| 3.Определяет приоритеты профессиональной деятельности исходя из методического и практического инструментария научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности |  |
| ПК-1 | Владение методами, инструментами проектной деятельности в органах государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления | 1.Владеет навыками выявления проблем, разработки и проектирования возможных сценариев и решений развития органов государственной власти и органов местного самоуправления. |  |
| 2.Применяет современные методы и инструменты расчета и анализа показателей эффективности проектной деятельности. |  |
| 3.Использует апробированные методы и методики сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных, необходимых для ведения проектной деятельности. |  |
| ПК-2 | Способность планировать и организовывать проектную деятельность органов государственного управления, связанных со стратегическим развитием Российской Федерации и реализацией приоритетных проектов | 1.Демонстрирует знание принципов, норм и правил научного подхода к планированию и организации проектной деятельности в органах государственной власти, связанной со стратегическим развитием Российской Федерации и реализацией национальных проектов. |  |
| 2.Использует модели и технологии проектного менеджмента, учитывает особенности его планирования и организации в органах государственного и муниципального управления. |  |
| 3. Владеет навыками анализа основных проблем, возникающих в сфере государственного и муниципального управления в процессе подготовки проектов, их отражения в основных проектных |  |
| ПК-3 | Владение навыками координации взаимодействия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных и других организаций при рассмотрении вопросов, связанных со стратегическим развитием Российской Федерации и реализации приоритетных проектов | 1.Руководствуется установленными организационно-функциональной структурой проектной деятельности в Российской Федерации и порядком взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти – участников проектной деятельности |  |
| 2.Осуществляет координацию деятельности органов исполнительной власти, в том числе организует согласование принимаемых решений в области проектной деятельности |  |
| 3.Предлагает эффективные формы взаимодействия при реализации проектов, включая планирование и проведение совместных мероприятий, подготовку предложений по совершенствованию законодательства, обмену информацией, необходимой для реализации проектов |  |
| ПК-4 | Способность разработки значимых промежуточных и итоговых результатов проектов и программ в органах государственного управления | 1.Разрабатывает значимые промежуточные и итоговые результаты проектов и программ в органах государственного управления. |  |
| 2.Проявляет умения соотносить полученные результаты с планируемыми, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения цели проекта. |  |
| 3.Определяет способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректирует свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией. |  |
| ПК-5 | Способность анализировать, систематизировать и обобщать аналитические и иные материалы о разработке и реализации национальных, федеральных и региональных проектов | 1.Использует официальную и методическую информацию о национальных, федеральных и региональных проектах в практике своей проектной деятельности. |  |
| 2.Демонстрирует умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы по итогам проектной деятельности. |  |
| 3.Владеет навыками проектной деятельности, самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных проектных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей. |  |

**8. Недостатки в работе обучающегося в период подготовки ВКР.**

**9.** **ВКР соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя, полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись руководителя)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 г.