

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ученого Совета

Челябинского филиала Финуниверситета,
директор Челябинского филиала Финуниверситета
к.т.н., доцент



А.А. Якушев

2017 года

Положение

о порядке зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных слушателями по программам дополнительного профессионального образования, в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О порядке зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных слушателями по программам дополнительного профессионального образования в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – «Положение») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (в ред. Постановления Правительства от 17.03.2015 № 234), Приказом Финуниверситета от 24 марта 2014 г. № 520/о «Об утверждении Требований к реализации дополнительных профессиональных

программ», Приказом Финуниверситета от 01 апреля 2015 г. № 0657/о «Об утверждении Положения о Челябинском филиале федерального государственного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее филиал).

1.2. Настоящее Положение разработано в **целях:**

- обеспечения прав и законных интересов слушателей;
- создания условий для получения образования в течение всей жизни в соответствии с потребностями личности и выбора индивидуальной образовательной траектории;
- адаптации процесса обучения к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам человека;
- повышения уровня качества образования и академической мобильности слушателей.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных слушателями по программам дополнительного профессионального образования, в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – перезачет).

1.4. Под перезачетом понимается перенос учебного предмета, курса, дисциплины (модулей), освоенных слушателем в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с полученной оценкой или зачетом, в документы об освоении программы дополнительного профессионального образования.

II. Условия перезачета

2.1. Перезачет возможен при соблюдении следующих условий:

➤ зачисление слушателя на обучение по программе профессиональной переподготовки;

➤ предоставление слушателем документа об образовании (высшем, дополнительном или среднем профессиональном образовании) или об освоении отдельных элементов образовательной программы, подтверждающего освоение им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, в том числе в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

➤ наличие в представленном документе наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), указание его объема в часах и/или зачетных единицах (количество часов и/или зачетных единиц должно быть равным или большим) и оценки или зачета

➤ наличие у образовательной организации, выдавшей указанный документ, лицензии на осуществление образовательной деятельности на момент выдачи документа;

➤ срок с момента выдачи документа об образовании (высшем, дополнительном или среднем профессиональном образовании) или об освоении отдельных элементов образовательной программы до предъявления его на программы дополнительного профессионального обучения должно пройти не более трех лет. Документы с большим сроком в качестве основания для перезачета не принимаются.

III. Процедура перезачета

3.1. На основании представленных документов формируются ведомость для перезачета дисциплин, которая передается на соответствующие кафедры филиала.

3.2. Перезачет указанных дисциплин производится кафедрами филиала не позднее пяти рабочих дней после передачи ведомостей.

3.3. Результаты решения кафедр по перезачету оформляются приказом директора филиала.

3.4. Записи о перезачтенных дисциплинах, как изученных, вносятся преподавателями соответствующих дисциплин в зачетные (экзаменационные) ведомости слушателей, а при окончании Финуниверситета в приложение к диплому о профессиональной переподготовке, в удостоверение о повышении квалификации.

IV. Перезачет результатов итоговой аттестации

4.1. Перезачет результатов итоговой аттестации не допускается.