

**Общая характеристика программы повышения квалификации
«Организация закупок товаров, работ, услуг отдельными видами
юридических лиц в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ»**

Цель программы – Повышение профессионального уровня, совершенствование профессиональной компетенции и получение новой компетенции в сфере закупок: контроль и управление закупками для эффективного и результативного использования средств от приносящей доход деятельности отдельными видами юридических лиц. Формирование и совершенствование у слушателей системы современных знаний в сфере закупок, финансов и бюджетной политики, совершенствование навыков, необходимых в управлении финансовыми ресурсами учреждения.

**Перечень нормативных документов, профессиональных стандартов,
квалификационных справочников, используемых при разработке ДПП:**

- Гражданским кодексом Российской Федерации с последними изменениями и дополнениями,
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- положениями Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц",
- приказом Министерства образования и науки РФ от 1.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам»,
- профессиональным стандартом «Специалист в сфере закупок» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н).

**Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся
квалификации, качественное изменение которых осуществляется в
процессе обучения:**

Слушатель, освоивший программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- способность владения навыками распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации;
- способность анализировать финансовую информацию организаций, рассчитывать финансовые показатели;

- способность к предварительному сбору данных о потребностях, ценах на товары, работы, услуги;
- способность к составлению планов и обоснования закупок, осуществлению процедур закупок;
- способность к подготовке закупочной документации, к обработке результатов закупки и заключение договоров;
- способность к проверке соблюдения условий договоров, к проверке качества представленных товаров, работ, услуг.

Планируемые результаты обучения по программе

По итогам освоения программы слушатели должны:

Знать:

- нормативно-правовую базу функционирования закупочной деятельности, в т.ч. Гражданский кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, Административный кодекс РФ, от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", организационные принципы построения системы корпоративных закупок и регулирования договорных отношений;
- основные принципы, понятия и процессы системы закупок, методы планирования при проведении закупок;
- порядок осуществления подготовки и размещения в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов договоров, подготовки и направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- порядок осуществления закупок, в том числе заключения договоров;
- критерии оценки заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе котировок, запросе предложений, сравнительный анализ методов оценки заявок на участие в электронных процедурах;
- условия и порядок изменения, исполнения и расторжения договоров;
- систему контроля, учета и отчетности в сфере закупок товаров, работ, услуг, согласно 223-ФЗ;
- систему ответственности за нарушение законодательства, регламентирующего сферу закупок при размещении и исполнении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, обеспечение защиты прав и интересов участников размещения заказов, процедуру обжалования;

Уметь:

- разрабатывать план закупок;

- осуществлять подготовку изменений для внесения в план закупок; размещать в единой информационной системе планы закупок и внесенные в них изменения;

- понимать и правильно интерпретировать нормативные и правовые акты и внутренние положения в области ценообразования;

- анализировать рынок закупаемой продукции, определять средний рыночный уровень цен на закупаемую продукцию, определять уровень конкуренции на различных рынках;

- определять и обосновывать начальную (максимальную) цену договоров;

- осуществлять подготовку и размещение в единой информационной системе документацию о закупках и проекты договоров; обеспечивать осуществление закупок, в том числе заключение договоров;

- участвовать в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- работать на электронных торговых площадках при организации и проведении закупочных процедур;

Владеть:

- навыками обоснования затрат и документальному подтверждению заявленного уровня фактических затрат при формировании начальной (максимальной) цены договоров;

- навыками применения антидемпинговых мер, разработки пакетов документации, необходимых при осуществлении закупок в целях договоров;

- навыками подготовки проектов договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в целях исполнения договорных отношений;

- методикой оценки выбора и разработки механизма реализации конкретной процедуры, применяемой при определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

- информационной базой, необходимой для обоснованного формирования и контроля цен на продукцию государственного и муниципального заказа;

- методикой изучения конъюнктуры рынков продукции;

- навыками подготовки материалов для выполнения претензионной работы;

- навыками обработки, формирования, хранения данных.