


Образовательная программа
согласована с Управлением по
профилактике коррупционных и
иных правонарушений в Челябинской
области

УТВЕРЖДАЮ
Уральского филиала
Финуниверситета


(подпись)

И.А. Кетова

Начальник Управления, к.ю.н.,
доцент

 А.В. Ильиных



20 23 г.

Образовательная программа высшего образования —
программа бакалавриата

Направление подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»

Образовательная программа Юриспруденция

Профиль «Гражданско-правовой»

Руководитель образовательной программы д.ю.н., профессор Ручкина Г.Ф.

Департамент правового регулирования экономической деятельности

Юридического факультета

Департамент международного и публичного права Юридического факультета

Факультет Юридический

Выпускающая кафедра «Социально-гуманитарные и естественно-научные
дисциплины» Уральского филиала

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общие сведения об образовательной программе высшего образования - программе бакалавриата

Образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата «Юриспруденция», реализуемая Финансовым университетом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (далее - программа бакалавриата), разрабатывается и реализуется в соответствии с основными положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ) и на основе образовательного стандарта высшего образования федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее - ОС ВО ФУ) с учетом требований рынка труда.

Программа бакалавриата представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов и является адаптированной образовательной программой для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Каждый компонент программы бакалавриата разработан в форме единого документа или комплекта документов. Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете установлен Финансовым университетом на основе Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245). Информация о компонентах программы бакалавриата размещена на официальном сайте Финансового университета в сети «Интернет», на образовательном портале.

1.2. Социальная роль, цели и задачи программы бакалавриата

Целью разработки программы бакалавриата является методическое обеспечение реализации ОС ВО Финансового университета по данному направлению подготовки, организация и контроль учебного процесса, обеспечивающая воспитание и качество подготовки обучающихся, получающих квалификацию «бакалавр» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Социальная роль программы бакалавриата состоит в формировании и развитии у студентов личностных и профессиональных качеств, позволяющих обеспечить требования ОС ВО Финансового университета, создать условия для конкурентоспособности выпускников на рынке труда.

Задачами программы бакалавриата являются:

- реализация студентоцентрированного подхода к процессу обучения, формирование индивидуальных траекторий обучения;
- реализация компетентностного подхода к процессу обучения;

- расширение вариативности выбора студентами дисциплин в рамках избранной траектории обучения.

1.3. Профили программы бакалавриата

Программа бакалавриата «Юриспруденция» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль: «Гражданско-правовой».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Нормативный срок освоения программы бакалавриата (очная форма обучения - 4 года, очно-заочная форма обучения - 4,5 года).

Трудоемкость программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Юриспруденция (в сферах: участие в подготовке нормативных правовых актов; обеспечение законности и правопорядка; выполнение профессиональных обязанностей в юридических отделах и службах организаций финансового и нефинансового секторов экономики, органов государственной власти и местного самоуправления; а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование правонарушений; консультирование по вопросам права). Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности: общественные отношения, возникающие в сфере публично-правовых и частноправовых институтов, отношений между государственными органами, физическими и юридическими лицами; в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

При реализации образовательной программы для каждой учебной дисциплины предусмотрены соответствующие технологии обучения, которые позволяют обеспечить достижение планируемых результатов обучения. При осуществлении компетентного подхода реализуются пассивно-репродуктивная, активно-деятельностная и интерактивная модели обучения, основанные на формах смешанного обучения с учетом использования современных цифровых технологий и технологий искусственного интеллекта, а также достижений педагогической науки на основе сочетания теоретико методологических способов и приемов донесения информации и практико-ориентированного подхода, в том числе и в игровом формате. Интерактивное обучение позволяет осуществлять постоянный мониторинг освоения образовательной программы, целенаправленный текущий контроль и взаимодействие (интерактивность) преподавателя и студента в течение всего процесса обучения при условии построения индивидуальной траектории каждого студента.

Обучение студентов осуществляется с использованием новых информационных и образовательных технологий, проведением интерактивных лекций с использованием презентаций, перекрестного тестирования, круглых столов по проблемным вопросам, использованием методов мозгового штурма и проектирования, работы в малых группах при сочетании индивидуальной работы с работой в команде для решения задач различной степени сложности; решения профессионально-ориентированных ситуативных задач, проблемных кейсов; проведение дебатов, дискуссий, различного рода вебинаров, деловых и ролевых игр, выездных занятий для ознакомления с профессиональной деятельностью и т.д. Данные формы и методы интерактивной модели образовательного процесса проводятся с использованием имеющихся в России цифровых платформ и иных цифровых технологий, позволяющих студентам стать профессионалами в выбранной ими сфере деятельности.

Программа профиля «Гражданско-правовой» направлена на подготовку кадров, обладающих необходимыми компетенциями и квалификацией в области экономического права, пользующихся устойчивым спросом в организациях различных форм собственности в качестве юрисконсультов, специалистов юридических департаментов, помощников руководителей по правовым вопросам и т.п.

Реализуемая образовательная программа позволяет овладеть необходимыми теоретическими и практическими знаниями о правовом режиме юридических компаний, предпринимательской деятельности в Российской Федерации, правовых формах и средствах ее осуществления, правильно ориентироваться в постоянно меняющемся законодательстве, понять цели, преследуемые законодателем при формулировании конкретных норм в законодательстве на современном этапе государственно-правового развития.

Полученные знания помогают выпускникам решать правовые проблемы экономики и предпринимательской деятельности, стоять на защите свободы договоров, строго соблюдать нормы профессиональной этики в своей повседневной работе.

Ведется большая научно-исследовательская работа; осуществляется подготовка креативных профессионалов через проектное обучение; усилен практико-ориентированный компонент.

Основными потребителями специалистов на рынке труда являются бизнес-структуры, государственные и муниципальные учреждения и службы, судебные органы, юридические фирмы, адвокатские коллегии, нотариальные конторы и т.п. Студенты проходят практику в ПАО Промсвязьбанк, АО «Российский Сельскохозяйственный Банк» Челябинский региональный филиал, Министерство экономического развития Челябинской области, УФНС России по Челябинской области, Некоммерческое партнерство «Региональная Гильдия Риэлторов «Южный Урал», ООО Юридическая компания «Авуар» и др.

3. ТИПЫ ЗАДАЧ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ВЫПУСКНИКА

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

правотворческий:

владение навыками подготовки и оформления нормативных юридических, организационных, распорядительных документов и справочно-информационных документов с использованием приемов, и средств юридической техники;

правоприменительный:

установление и исследование юридических фактов, выбор соответствующей нормы права, принятие на ее основе решения, оформление правоприменительного акта;

владение навыками претензионной исковой работы; способность представлять интересы физических и юридических лиц в суде, в том числе арбитражном, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов; осуществление ведения судебных, в том числе арбитражных дел;

владение навыками поиска и реферирования актуальной правовой информации, юридического письма для апробирования и аргументирования результатов научных исследований в области правового обеспечения экономической деятельности;

правоохранительный:

охрана прав и свобод человека и гражданина; защита всех форм собственности; предупреждение и пресечение правонарушений;

экспертно-консультационный:

осуществление экспертно-консультационной деятельности.

4. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ОС ВО ФУ выпускник, освоивший данную программу бакалавриата, должен обладать следующими универсальными компетенциями и профессиональными компетенциями направления (общепрофессиональными компетенциями):

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения

Категория компетенции	Код и наименование универсальных компетенций выпускника программы бакалавриата	Описание индикаторов достижения универсальных компетенций
Общенаучные	Способность к восприятию межкультурного разнообразия общества, в социально-историческом,	1. Использует знания о закономерностях развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов. 2. Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных

	этическом и философских контекстах, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей (УК-1)	суждений и умозаключений в профессиональной деятельности. 3. Работает с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах.
Инструментальные	Способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникации (УК-2)	1. Использует информационно-коммуникационные ресурсы и технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном языке Российской Федерации. 2. Ведет деловую переписку, учитывая особенности официально-делового стиля и речевого этикета. 3. Ведет деловые переговоры на государственном языке Российской Федерации. 4. Использует лексико - грамматические и стилистические ресурсы на государственном языке Российской Федерации в зависимости от решаемой коммуникативной, в том числе профессиональной, задачи.
	Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности (УК-3)	1. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации. 2. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно коммуникативные технологии. 3. Использует приемы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке. 4. Демонстрирует владения основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка. 5. Грамотно и эффективно пользоваться иноязычными источниками информации. 6. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.
	Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач (УК-4)	1. Использует основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных. 2. Демонстрирует владение профессиональными пакетами прикладных программ. 3. Выбирает необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемой задачи. 4. Использует прикладное программное обеспечение для решения конкретных прикладных задач.
	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах	1. Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности 2. Вырабатывает пути решения конкретной задачи,

	деятельности (УК-5)	выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм, и имеющихся ресурсов и ограничений.
	Способность применять методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-6)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. 2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровые сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
	Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, владеть основными методами защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных конфликтов (УК-7)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте, обеспечивая безопасные условия труда. 2. Осуществляет выполнение мероприятий по защите населения и территорий в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах. 3. Находит пути решения ситуаций, связанных с безопасностью жизнедеятельности людей для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества. 4. Действует в экстремальных и чрезвычайных ситуациях, применяя на практике основные способы выживания.
Социально личностные	Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-8)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управляет своим временем, проявляет готовность к самоорганизации, планирует и реализует намеченные цели деятельности. 2. Демонстрирует интерес к учебе и готовность к продолжению образования и самообразованию, использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков. 3. Применяет знания о своих личностно психологических ресурсах, о принципах образования в течение всей жизни для саморазвития, успешного выполнения профессиональной деятельности и карьерного роста.
	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (УК-9)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы. 2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении. 3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности.
Системные	Способность осуществлять поиск,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Четко описывает состав и структуру требуемых данных и информации, грамотно

	<p>критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач (УК-10)</p>	<p>реализует процессы их сбора, обработки и интерпретации</p> <p>2. Обосновывает сущность происходящего, выявляет закономерности, понимает природу изменчивости</p> <p>3. Формулирует признак классификации, выделяет соответствующие ему группы однородных «объектов», идентифицирует общие свойства элементов этих групп, оценивает полноту результатов классификации, показывает прикладное назначение классификационных групп.</p> <p>4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.</p> <p>5. Аргументированно и логично представляет свою точку зрения посредством и на основе системного описания.</p>
	<p>Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения (УК-11)</p>	<p>1. Аргументированно переходит от первоначальной субъективной формулировки проблемы к целостному структурированному описанию проблемной ситуации.</p> <p>2. Обосновывает системную формулировку цели и постановку задачи управления.</p> <p>3. Взвешенно и системно подходит к анализу ситуации, формулировке критериев и условий выбора</p> <p>4. Критически переосмысливает свой выбор, сопоставляя с альтернативными подходами. Оценивает последствия принимаемых решений, учитывая неочевидные цепочки «последствия последствий» («причины причин») и контурные связи.</p> <p>5. Корректно использует процедуры целеполагания, декомпозиции и агрегирования, анализа и синтеза при решении практических задач управления и подготовке аналитических отчетов.</p> <p>6. Логично, последовательно и убедительно излагает в отчете цели, задачи, теорию и методологию исследования, результаты и выводы.</p>
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p>Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-12)</p>	<p>1. Находит пути взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.</p>
<p>Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность</p>	<p>Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-13)</p>	<p>1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует</p>

Гражданская позиция	Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению, попыткам фальсификации истории и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК- 14)	<p>собственные экономические и финансовые риски.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, экстремизма, терроризма, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним. 2. Демонстрирует знание российских духовно-нравственных ценностей, исторического опыта своей страны. 3. Дает оценку событиям и ситуациям, явлениям, оказывающим влияние на политику и общество с учетом исторического опыта своей страны и человечества в целом.
Цифровая компетенция	Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни (УК-15)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Самостоятельно выбирает и использует цифровые средства общения, осуществляет поиск и/или создание контента в соответствии с целью взаимодействия, в том числе для организации совместной деятельности. 2. Владеет навыками организации взаимодействия и коммуникации с помощью информационных систем и/или цифровых сервисов и технологий. <p>Осуществляет подбор и применение различных информационно-коммуникационных средств для решения образовательных и профессиональных задач.</p>

Профессиональные компетенции направления и индикаторы их достижения:

Категория компетенции	Код и наименование профессиональных компетенций направления выпускника программы	Описание индикаторов достижения профессиональных компетенций направления
Нормотворческая	Способность анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права, роль и место государства в правовой и политической системе общества, тенденции развития институтов гражданского общества и современных правовых систем (ПКН - 1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Владеет понятийно-категориальным аппаратом теории государства и права, системой исторических представлений о праве и государстве, правовой и политической мысли. 2. Осваивает и применяет новые методы поиска и анализа информации о правовой и политической системе. 3. Выявляет закономерности становления институтов гражданского общества и прогнозирует его дальнейшее развитие.
	Способность участвовать в	1. Использует понятия и виды юридических

	разработке нормативных правовых актов и иных юридических документов с использованием приемов и средств юридической техники (ПКН-2)	<p>документов как объектов юридической техники в правоприменительной деятельности.</p> <p>2. Понимает значение юридических документов в правовом регулировании.</p> <p>3. Оценивает уровень юридической техники как показателя правовой культуры.</p> <p>4. Грамотно применяет необходимые нормы права.</p> <p>5. Владеет навыками анализа нормативных правовых актов в целях устранения правовых пробелов коллизий в правоприменительной деятельности.</p>
	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством, участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи (ПКН-3)	<p>1. Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, толкует и правильно применяет правовые нормы.</p> <p>2. Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p>3. Демонстрирует навыки анализа правоприменительной практики, обеспечивает реализацию норм материального и процессуального права.</p> <p>4. Решает поставленную задачу, обеспечивая защиту прав и свобод человека и гражданина.</p>
	Способность применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, выбирать оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела (ПКН-4)	<p>1. Оценивает юридические факты и возникающие на их основе правоотношения.</p> <p>2. Выбирает оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела.</p> <p>3. Реализует нормы права применительно к конкретным жизненным ситуациям.</p> <p>4. Владеет навыками применения правового инструментария для решения профессиональных задач и оформления правоприменительных актов.</p>
	Способность осуществлять профессиональную деятельность с целью единообразного толкования нормы права (ПКН-5)	<p>1. Применяет различные способы толкования правовых норм.</p> <p>2. Выявляет и устраняет коллизии между правовыми предписаниями.</p> <p>3. Грамотно разъясняет состав правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена.</p> <p>4. Интерпретирует содержание нормативного правового акта.</p>
Правореализующая	Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения, осуществлять предупреждение	<p>1. Использует знания положений отраслевого законодательства о правонарушениях в социально-экономической и финансовой сферах.</p> <p>2. Оценивает поведение субъектов</p>

	<p>правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению в области социально-экономических и финансовых правоотношений (ПКН-6)</p>	<p>правоотношений на предмет наличия признаков состава правонарушения в их действиях.</p> <p>3.Использует методы и приемы, направленные на установление обстоятельств правонарушений и лиц, их совершивших.</p> <p>4.Совершает различные процессуальные действия, направленные на доказывание обстоятельств правонарушений.</p> <p>5.Предлагает меры по оптимизации правового регулирования в области социально-экономических и финансовых правоотношений.</p>
Консультационная	<p>Владеть коммуникативными навыками и юридическим письмом; способность доводить свою аргументированную правовую позицию до сведения иных лиц, работать в коллективе для достижения необходимого результата (ПКН-7)</p>	<p>1.Обосновывает решения, обеспечивая их практическую реализацию.</p> <p>2.Владеет навыками профессионального общения и коммуникации по вопросам организации и управления собственной профессиональной деятельностью, электоральной культуры.</p> <p>3.Определяет способы разрешения конфликтной ситуации в профессиональной деятельности юриста.</p> <p>4.Находит возможные пути и способы решения поставленных профессиональных задач в составе команды.</p> <p>5.Четко и лаконично формулирует и письменно излагает свои мысли.</p>
	<p>Способность к поиску научной литературы в правовых и справочно-информационных системах, реферированию научных изданий, подготовке выступления на научных мероприятиях и оформлении результатов для публикации, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности (ПКН-8)</p>	<p>1.Работает с разными источниками, поисковыми и правовыми системами.</p> <p>2.Владеет методикой анализа правоприменительной практики.</p> <p>3.Реферировать научные издания для подготовки научных работ и выступлений на научных мероприятиях и оформляет их результаты для опубликования.</p>
Правозащитная	<p>Способность осознавать и соблюдать принципы профессиональной этики юриста, базирующиеся на нормах морали и общечеловеческих ценностях, активной гражданской позиции, долге и чести юриста и гражданина (ПКН-9)</p>	<p>1.Владеет навыками общения с гражданами и представителями юридических лиц в рамках осуществления правотворческой и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами морали и права.</p> <p>2.Осуществляет профессиональную деятельность на основе нравственных норм и общечеловеческих ценностей в сфере юридической деятельности.</p> <p>3.Придерживается активной гражданской</p>

		позиции на основе понятия о долге и чести юриста и гражданина, формируя профессиональное правосознание. 4. Оказывает содействие восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина.
--	--	---

Профессиональные компетенции направления могут формироваться дисциплинами (модулями) обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», а также могут получить дальнейшее развитие в ходе освоения дисциплин, входящих в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Универсальные компетенции могут формироваться дисциплинами обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», а также в период прохождения практики и выполнения НИР Блока 2 «Практика, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

В виду отсутствия обязательных и рекомендуемых профессиональных компетенций в качестве профессиональных компетенций в программу бакалавриата включены определенные самостоятельно профессиональные компетенции профиля, исходя из профиля программы бакалавриата.

Профессиональные компетенции профиля «Гражданско-правовой» сформированы на основе анализа требований рынка труда, запросов социальных партнеров, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей, где востребованы выпускники с учетом профиля программы

Наименование направления подготовки с указанием профилей программ бакалавриата	Наименование профессиональных стандартов и (или) наименование социальных партнеров, на которые ориентирована образовательная программа на основе профессиональных стандартов или требований работодателей - социальных партнеров	Код, наименование и уровень квалификации (далее - уровень) обобщенных трудовых функций.	Наименование профессиональных компетенций профиля (ПКП) программы бакалавриата, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции
Направление подготовки 40.03.01 - Юриспруденция, образовательная программа	ПАО Промсвязьбанк, АО «Российский Сельскохозяйственный Банк» Челябинский региональный филиал,	Подготовка и оформление нормативных юридических, организационных, распорядительных	Способность использовать фундаментальные знания в области частного права и публичного права в современных условиях и

<p>«Юриспруденция», профиль программы бакалавриата «Гражданско-правовой»</p>	<p>Министерство экономического развития Челябинской области, УФНС России по Челябинской области, Некоммерческое партнерство «Региональная Гильдия Риэлторов «Южный Урал», ООО Юридическая компания «Авуар» и др.</p>	<p>документов и справочно-информационных документов с использованием приемов, и средств юридической техники Консультирование в области правовых вопросов. Юридическое сопровождение процедур в гражданско-правовых отношениях. Представительство в государственных органах, коммерческих и иных организаций по гражданско-правовым вопросам.</p>	<p>оказывать помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота (ПКП-1) Способность действовать с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера, анализировать проблемные ситуации на рынке товаров, работ, услуг, а также выявлять правонарушения при осуществлении предпринимательской деятельности и давать юридически обоснованные предложения по их преодолению и устранению (ПКП-2) Способность формировать юридические документы, необходимые для реализации экономической деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов, а также вести претензионно-исковую работу в организации (ПКП-3) Способность вести консультационную работу, давать квалифицированные юридические заключения; проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений; представлять интересы граждан и организаций в судах по всем делам гражданского и арбитражного</p>
--	--	--	--

			судопроизводства (ПКП-4)
--	--	--	-----------------------------

Профессиональные компетенции профиля «Гражданско-правовой» и индикаторы их достижения

Наименование профессиональных компетенций профиля	Индикаторы достижений профессиональных компетенций профиля
Способность использовать фундаментальные знания в области частного права и публичного права в современных условиях и оказывать помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота (ПКП-1)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Демонстрирует знания нормативных правовых актов, а также прогнозирует результат экономической деятельности для решения практических задач. 2. Использует фундаментальные знания в области частного и публичного права в современных условиях. 3. Оказывает помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота.
Способность действовать с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера, анализировать проблемные ситуации на рынке товаров, работ, услуг, а также выявлять правонарушения при осуществлении предпринимательской деятельности и давать юридически обоснованные предложения по их преодолению и устранению (ПКП-2)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Действует с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера. 2. Выявляет правонарушения при осуществлении предпринимательской деятельности. 3. Дает юридически обоснованные предложения по преодолению и устранению правонарушений при осуществлении предпринимательской деятельности.
Способность формировать юридические документы, необходимые для реализации экономической деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов, а также вести претензионно-исковую работу в организации (ПКП-3)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составляет юридические документы, необходимые для реализации экономической деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов. 2. Разрабатывает, составляет, оформляет гражданско-правовые договоры, участвует в их заключении. 3. Ведет претензионно-исковую работу в организации.
Способность вести консультационную работу, давать квалифицированные юридические заключения; проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений; представлять интересы граждан и организаций в судах по всем делам гражданского и арбитражного судопроизводства (ПКП-4)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляет юридическое консультирование и дает квалифицированные юридические заключения по вопросам гражданско-правового характера и предпринимательской деятельности. 2. Проводит примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений. 3. Представляет интересы граждан и организаций в судах по всем делам гражданского и арбитражного судопроизводства.

Профессиональные компетенции профиля могут формироваться в ходе освоения дисциплин, входящих в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», а также в период прохождения практики и выполнения НИР Блока 2 «Практика, в том

числе научно- исследовательская работа (НИР)».

5. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1 Календарный учебный график

Календарный учебный график является приложением к учебному плану, в котором в виде таблицы условными знаками (по неделям) отражены виды учебной деятельности: теоретическое обучение, практики, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация и периоды каникул.

5.2 Учебный план по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Учебный план разработан в соответствии с ОС ВО Финуниверситета по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, требованиями Порядка разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете и другими нормативными документами.

5.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

В целях организации и ведения учебного процесса по программе бакалавриата разработаны и утверждены рабочие программы дисциплин в соответствии с требованиями, определенными в Порядке организации и утверждения образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете, и представлены отдельными документами.

5.4 Программы учебной и производственной практики

В целях организации и проведения практики разработаны и утверждены программы учебной и производственной практики в соответствии с требованиями, определенными в Порядке организации и утверждения образовательных программ высшего образования — программ бакалавриата и программ магистратуры в Финансовом университете, в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата и программы магистратуры в Финансовом университете. Они представлены отдельными документами.

5.5. Программа научно-исследовательской работы

В целях проведения научно-исследовательской работы разрабатывается программа научно-исследовательской работы.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации представлена программой государственного экзамена, перечнем компетенций выпускника, подлежащих оценке в ходе государственного экзамена и требованиями к выпускным квалификационным работам в соответствии с требованиями, определенными в Порядке организации и утверждения образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и программ

магистратуры в Финансовом университете, в Порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата и программам магистратуры в Финансовом университете, в Положении о выпускной квалификационной работе по программам бакалавриата и магистратуры в Финуниверситете.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

6.1. Кадровое обеспечение реализации программы бакалавриата

Кадровый потенциал, обеспечивающий реализацию программы бакалавриата, соответствует требованиям к наличию и квалификации научно-педагогических работников, установленным ОС ВО Финуниверситета по данному направлению подготовки.

Руководитель образовательной программы «Юриспруденция»: Ручкина Гульнара Флюровна, д.ю.н., профессор.

Образовательный процесс осуществляется в Уральском филиале Финуниверситета.

Выпускающая кафедра - «Социально-гуманитарные и естественно-научные дисциплины» Уральского филиала Финуниверситета.

6.2. Учебно-методическое обеспечение реализации программы бакалавриата

Программа бакалавриата обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам.

В Финансовом университете создан библиотечно-информационный комплекс (далее - БИК), который оснащен компьютерной техникой. Локальная сеть БИК интегрируется в общеуниверситетскую компьютерную сеть с выходом в Интернет, что позволяет студентам обеспечивать возможность самостоятельной работы с информационными ресурсами on-line в читальных залах и медиатеках.

Электронные фонды БИК включают: электронную библиотеку Финансового университета, лицензионные полнотекстовые базы данных на русском и английском языках, лицензионные правовые базы, универсальный фонд CD, DVD ресурсов, статьи, учебные пособия, монографии. Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает справочно-библиографические и периодические издания.

Фонд отражен в электронном каталоге БИК и представлен на информационно-образовательном портале. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотеке. Доступ к полнотекстовым электронным коллекциям открыт для пользователей из медиатек с любого компьютера, который входит в локальную сеть Финансового университета и имеет выход в Интернет, а также удаленно. Электронная библиотека и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25% обучающихся по программе. Электронные материалы доступны пользователям круглосуточно.

6.3. Материально-техническое обеспечение реализации программы

бакалавриата

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Минимальный перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя учебный зал судебных заседаний, а также специализированные аудитории, оборудованные для проведения занятий по криминалистике и информационным технологиям.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Конкретные требования к материально-техническому обеспечению определяются в рабочих программах дисциплин

6.3. Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования — программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.