

ОДОБРЕНО  
на заседании Ученого  
совета филиала  
16 января 2021 г.  
протокол № 29

Приложение № 5  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом № 14  
от « 17 » февраля 2021 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Курсах дополнительного профессионального образования Уральского филиала Финуниверситета**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о Курсах дополнительного профессионального образования Уральского филиала Финуниверситета (далее – Филиала) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Примерным положением о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.09.2000 № 2749, Уставом Финансового университета, Положением об Уральском филиале Финуниверситета.

1.2. Общими задачами Курсов дополнительного профессионального образования Уральского филиала Финуниверситета по организации дополнительного профессионального образования являются:

- организация и проведение повышения квалификации работающих специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных и муниципальных гражданских служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан с целью удовлетворения потребностей специалистов в получении новых и развитии имеющихся компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, в условиях инновационной экономики;

- организация и проведение профессиональной переподготовки работающих специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных и муниципальных гражданских служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных граждан, направленной на качественное изменение имеющейся квалификации путем совершенствования профессиональных компетенций в соответствии с новыми социально-экономическими и технологическими условиями, российскими и международными требованиями и стандартами;
- организация и проведение научных, научно-методических исследований, консультационная деятельность;
- организация и проведение научной экспертизы программ, проектов, рекомендаций и других документов и материалов;
- организация и проведение на договорной основе с юридическими лицами корпоративных программ различной продолжительности по обучению специалистов в областях, соответствующих направлениям образовательной деятельности Филиала;
- развитие дистанционных форм обучения;
- организация профориентационной работы среди выпускников вузов региона с целью привлечения их для продолжения образования в Филиале;
- администрирование программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации, в том числе краткосрочного повышения квалификации, включающее в себя:
  - разработку учебных и учебно-тематических планов программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии требованиями к их содержанию;
  - организацию рекламной кампании в сфере дополнительного профессионального образования Филиала;
  - организацию приема лиц для обучения в Филиале по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации;
  - организацию работ по подписанию договоров оказания платных образовательных услуг с поступающими на программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации, реализуемые Филиалом;
  - подготовку проектов приказов слушателей Филиала;
  - составление расписания занятий;
  - обеспечение организации учебного процесса слушателей в соответствии с установленным в Финуниверситете порядком;
  - совершенствование и развитие содержания, форм, методов и средств обучения, используемых при реализации программ обучения в Филиале;

- разработка и актуализация учебно-методической документации по образовательным программам, реализуемым Филиалом, в соответствии со стандартами и требованиями к их содержанию и оформлению, принятыми в Финансовом университете;

- создание и поддержание базы данных по учету учебно-методических документов программ, реализуемых Филиалом: учебных и учебно-тематических планов, учебных программ, движения обучающихся Филиала и иных документов;

- ведение информационно-аналитической системы учета слушателей;

- привлечение высококвалифицированных преподавателей-практиков для реализации текущих и открытия новых программ обучения в Филиале;

- организация и проведение на регулярной основе обучения и стажировок слушателей за рубежом в ведущих школах бизнеса;

- разработка и актуализация документов, регламентирующих деятельность Филиала в сфере дополнительного профессионального образования;

- организация научно-исследовательской деятельности в сфере дополнительного профессионального образования;

- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, документов по профилю работы Филиала;

- организация и проведение мастер-классов, круглых столов, семинаров, конференций.

1.3. Филиал реализуют дополнительные профессиональные образовательные программы в соответствии с лицензией Финансового университета:

- повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в Филиале – от 72 до 504 часов;

- профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в Филиале для выполнения нового вида профессиональной деятельности – от 504 до 1000 часов;

- профессиональная переподготовка для получения специалистами дополнительной квалификации – свыше 1000 часов;

- повышение квалификации государственных гражданских служащих – от 16 до 144 часов;

- стажировка.

1.4. Профессиональная переподготовка для выполнения нового вида профессиональной деятельности осуществляется на основании

установленных квалификационных требований к конкретным профессиям или должностям.

1.5. Профессиональная переподготовка для получения специалистами дополнительной квалификации проводится в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания программ переподготовки и уровню требований к специалистам.

1.6. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов осуществляются на основе договоров, заключаемых Уральским филиалом Финуниверситета с органами исполнительной власти, органами службы занятости населения и другими юридическими и физическими лицами.

1.7. Полномочия руководителя Филиала в действиях от имени Финансового университета устанавливаются доверенностью, выданной ректором Финансового университета в установленном порядке.

1.8. Филиал имеет собственную интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) Финансового университета, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими в Финансовом университете регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности в сфере дополнительного профессионального образования.

1.9. Филиал обеспечивает необходимые условия для организации дополнительного профессионального образования, выделяет аудиторный фонд, а также (при необходимости) обеспечивает места для проживания слушателей.

1.10. Проведение итоговой аттестации слушателей профессиональной переподготовки осуществляется специально созданной государственной аттестационной комиссией, председатель и состав которой утверждается ректором Финансового университета.

## **2. УПРАВЛЕНИЕ СТРУКТУРНЫМ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

2.1. Общее руководство работой Курсов ДПО Филиала осуществляет директор Курсов дополнительного профессионального образования Уральского филиала Финуниверситета (далее – директор Курсов ДПО Филиала).

2.2. Координацию деятельности Курсов ДПО Филиала осуществляет Центр развития дополнительного образования Финансового университета.

2.3. Штатное расписание Курсов ДПО Филиала утверждает директор Филиала по представлению директора Курсов ДПО Филиала.

2.4. Директор Курсов ДПО Филиала:

- руководит деятельностью структурного подразделения ДПО, обеспечивает выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением;

- осуществляет подбор персонала для работы в соответствии со штатным расписанием структурного подразделения ДПО;

- вносит предложения директору Филиала о совершенствовании деятельности структурного подразделения ДПО, повышения эффективности его работы, о штатном расписании, приеме на работу, переводе, увольнении, поощрении работников, наложении на них дисциплинарных взысканий;

- определяет должностные обязанности, готовит должностные инструкции штатных работников Курсов ДПО и утверждает их у директора Филиала;

- осуществляет планирование учебной, учебно-методической работы научно-педагогическим работникам, участвующим в реализации дополнительных профессиональных программ;

- осуществляет подбор преподавателей для работы в соответствии с гражданско-правовыми договорами;

- обеспечивает выполнение обязательств по заключенным гражданско-правовым договорам;

- организует подготовку документов для независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ, реализуемых Курсами ДПО;

- предоставляет необходимую информацию о деятельности Курсов ДПО руководству Финансового университета.

2.5. Директор Курсов ДПО Филиала несет ответственность:

- за результаты деятельности Курсов ДПО Филиала;

- за исполнение своих обязанностей в соответствии с должностной инструкцией в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации;

- за достоверность предоставляемой информации о деятельности структурного подразделения Курсов ДПО руководству Финансового университета.

2.6. Курсы ДПО Филиала во исполнение своих целей и задач взаимодействуют со структурными подразделениями Финансового университета.

### **3. СЛУШАТЕЛИ КУРСОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФИЛИАЛА**

3.1. Слушателями Курсов ДПО являются лица, зачисленные на обучение приказом директора Филиала в соответствии с полномочиями, определенными в доверенности.

3.2. Права и обязанности слушателей Курсов ДПО Филиала определяются Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Примерным положением о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования специалистов, организуемых в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 25.09.2000 № 2749, Уставом Финансового университета, Положением об Уральском филиале Финансового университета.

3.3. При освоении программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.4. Наряду со штатными преподавателями Филиала учебную, научную и научно-методическую (методическую) деятельность Курсов ДПО Филиала могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и работники других организаций, представители федеральных органов исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Финансового университета.

3.5. Работники Курсов ДПО Филиала несут ответственность за исполнение своих обязанностей в соответствии с должностной инструкцией в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

### **4. УЧЕБНАЯ, НАУЧНАЯ И НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

4.1. Программы разрабатываются Курсами ДПО Филиала самостоятельно на основе установленных требований к содержанию и реализации программ и/или по согласованию с заказчиком и утверждаются в установленном локальными актами Финансового университета порядке.

4.2. Содержание программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных инструкций обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

4.3. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц.

4.4. Виды учебных занятий и учебных работ, используемые при реализации программ, определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Финансового университета.

4.5. Обучение по программам осуществляется в очной, очно-заочной или дистанционной форме.

4.6. Обучение по программе может осуществляться полностью или частично в форме стажировок.

4.7. Общая трудоемкость, формы обучения и сроки освоения программ определяются учебными планами программ.

4.8. Образовательный процесс по программам может осуществляться в течение всего календарного года.

4.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час длится 45 минут.

4.10. Программы могут быть реализованы как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.11. При проведении обучения Курсы ДПО Филиала формируют учебные группы с учетом уровня образования, занимаемой должности и стажа практической работы слушателей.

4.12. Курсы ДПО Филиала могут осуществлять международное сотрудничество при реализации дополнительной профессиональной программы, педагогической и научной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Финансового университета.

4.13. Курсы ДПО Филиала могут выполнять научно-методическую работу, готовить к печати и изданию учебную, учебно-методическую и иную литературу по профилю своей деятельности.

4.14. Курсы ДПО Филиала могут заниматься организацией и проведением научных, научно-практических семинаров, конференций и круглых столов.

4.15. Оценка качества реализации дополнительных профессиональных программ в системе ДПО Финансового университета проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования (порядок, виды и формы проведения оценки определяются локальными нормативными актами Финансового университета);

- внешняя независимая оценка качества образования.

4.16. Курсы ДПО Филиала на добровольной основе могут применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации программ и общественной аккредитации.

## **5. ФИНАНСИРОВАНИЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

5.1. Финансирование Курсов ДПО Филиала осуществляется за счет:

- средств, поступающих от физических и юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, от других видов деятельности, предусмотренных уставом Финансового университета;

- добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных, предоставляемых Финансовому университету для целевого финансирования деятельности Курсов ДПО Филиала.

- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Стоимость обучения по дополнительным профессиональным программам, разработанными Курсами ДПО Филиала по согласованию с заказчиком, определяются договором об образовании, заключаемым по установленной Финансовым университетом форме.

5.3. Размер накладных затрат устанавливается приказом директора Филиала.



## **6. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ КУРСОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФИЛИАЛА И ОТЧЕТНОСТЬ**

6.1. Контроль за деятельностью Курсов ДПО Филиала осуществляется в соответствии с Уставом Финансового университета и Положением о Филиале.

6.2. Курсы ДПО Филиала отчитываются о результатах своей деятельности по итогам календарного года в порядке, установленном локальными нормативными актами Филиала и Финуниверситета.

Директор Курсов ДПО

М.Г. Тюрина